

TỔNG CÔNG TY THUỐC LÁ VIỆT NAM
CÔNG TY THUỐC LÁ THĂNG LONG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 238 /QĐ-TLTL

Hà Nội, ngày 28 tháng 6 năm 2024



QUYẾT ĐỊNH

V/v ban hành Điều lệ Tổ chức và hoạt động của
Công ty Thuốc lá Thanh Hoá

HỘI ĐỒNG THÀNH VIÊN CÔNG TY THUỐC LÁ THĂNG LONG

Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14;

Căn cứ Điều lệ Tổ chức và hoạt động của Công ty TNHH một thành viên Thuốc lá Thăng Long đã được Tổng công ty Thuốc lá Việt Nam ban hành theo Quyết định số 284/QĐ-TLVN ngày 28 tháng 6 năm 2024;

Căn cứ Quy chế hoạt động của Hội đồng thành viên Công ty Thuốc lá Thăng Long đã được Hội đồng thành viên Công ty Thuốc lá Thăng Long ban hành theo Quyết định số 441/QĐ-TLTL ngày 01 tháng 10 năm 2016;

Căn cứ Nghị quyết số 40/NQ-HĐTV ngày 28 tháng 6 năm 2024 của Hội đồng thành viên Công ty Thuốc lá Thăng Long về việc ban hành Điều lệ Tổ chức và hoạt động của Công ty Thuốc lá Thanh Hoá, Công ty Thuốc lá Bắc Sơn và Công ty Thuốc lá Đà Nẵng;

Theo đề nghị của Giám đốc Công ty.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Điều lệ Tổ chức và hoạt động của Công ty Thuốc lá Thanh Hoá thay thế cho Điều lệ Tổ chức và hoạt động của Công ty Thuốc lá Thanh Hoá được ban hành theo Quyết định số 164/QĐ-TLTL ngày 15 tháng 4 năm 2016 của Công ty Thuốc lá Thăng Long.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Giám đốc, Chánh Văn phòng, Kế Toán trưởng, trưởng các Đơn vị trong Công ty; Chủ tịch, Giám đốc, Kiểm soát viên Công ty Thuốc lá Thanh Hoá chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Tổng công ty (để b/c);
- Đảng uỷ, HĐTV;
- BGĐ, BKS;
- Các đơn vị trong Công ty;
- Lưu: VT, PC(2b).

TM. HỘI ĐỒNG THÀNH VIÊN
CHỦ TỊCH



Nguyễn Quang Huy

ĐIỀU LỆ

Tổ chức và hoạt động của

Công ty TNHH một thành viên Thuốc lá Thanh Hoá

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 238 /QĐ-TLTL
ngày 28 tháng 6 năm 2024 của Công ty Thuốc lá Thăng Long)*

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Giải thích từ ngữ

1. Trong Điều lệ này các từ ngữ dưới đây được hiểu như sau:

a) “Luật Doanh nghiệp” là Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 do Quốc hội thông qua ngày 17 tháng 6 năm 2020, có hiệu lực thi hành từ ngày 01 tháng 01 năm 2021 và các văn bản quy phạm pháp luật sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế Luật này (nếu có);

b) “Tổng công ty Thuốc lá Việt Nam” (sau đây gọi tắt là VINATABA) là công ty mẹ trong mô hình công ty mẹ - công ty con, được tổ chức dưới hình thức công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên do Nhà nước làm chủ sở hữu theo Quyết định số 932/QĐ-TTg ngày 23 tháng 6 năm 2010 của Thủ tướng Chính phủ và có Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp với mã số doanh nghiệp 0101216069, đăng ký lần đầu ngày 18 tháng 8 năm 2010;

c) “Công ty TNHH một thành viên Thuốc lá Thăng Long” (sau đây gọi tắt là VINATABA THANG LONG) là công ty mẹ trong Nhóm công ty mẹ - công ty con VINATABA THANG LONG, có Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp với mã số doanh nghiệp 0100100054, đăng ký lần đầu ngày 06 tháng 01 năm 2006;

d) “Nhóm công ty mẹ - công ty con VINATABA THANG LONG” bao gồm: VINATABA THANG LONG (bao gồm cả các đơn vị phụ thuộc); các doanh nghiệp thành viên của VINATABA THANG LONG; các công ty liên kết, công ty tự nguyện tham gia liên kết với VINATABA THANG LONG;

đ) “Công ty TNHH một thành viên Thuốc lá Thanh Hoá” (sau đây gọi tắt là VINATABA THANH HOA) là doanh nghiệp do VINATABA THANG LONG sở hữu 100% vốn điều lệ, có Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp với mã số doanh nghiệp 2800238397, đăng ký lần đầu ngày 29 tháng 12 năm 2005;

e) “Công ty liên kết” là doanh nghiệp mà VINATABA THANH HOA nắm giữ cổ phần, vốn góp không chi phối theo quy định của pháp luật;

g) “Công ty tự nguyện tham gia liên kết” là doanh nghiệp không có cổ phần, vốn góp của VINATABA THANH HOA nhưng tự nguyện trở thành thành viên liên kết trên cơ sở quan hệ gắn bó về lợi ích kinh tế, công nghệ, thị trường và các dịch vụ kinh doanh khác với VINATABA THANH HOA, chịu sự ràng buộc về quyền, nghĩa vụ với VINATABA THANH HOA theo hợp đồng liên kết hoặc theo thỏa thuận giữa doanh nghiệp đó với VINATABA THANH HOA;

h) “Đơn vị phụ thuộc” là các đơn vị hạch toán phụ thuộc bao gồm chi nhánh, văn phòng đại diện nằm trong cơ cấu của VINATABA THANH HOA;

i) “Hệ thống quản trị” bao gồm điều lệ và các quy chế, quy định áp dụng cho VINATABA THANH HOA;

k) “Người quản lý VINATABA THANH HOA” là người giữ chức danh, chức vụ tại VINATABA THANH HOA bao gồm: Chủ tịch, Giám đốc, Phó giám đốc, Kế toán trưởng;

l) “Người có quan hệ gia đình” bao gồm: vợ, chồng, bố đẻ, mẹ đẻ, bố nuôi, mẹ nuôi, bố chồng, mẹ chồng, bố vợ, mẹ vợ, con đẻ, con nuôi, con rể, con dâu, anh ruột, chị ruột, em ruột, anh rể, em rể, chị dâu, em dâu, anh ruột của vợ, anh ruột của chồng, chị ruột của vợ, chị ruột của chồng, em ruột của vợ, em ruột của chồng;

m) “Người có liên quan” là cá nhân, tổ chức có quan hệ trực tiếp hoặc gián tiếp với VINATABA THANH HOA thuộc các trường hợp quy định tại khoản 23 Điều 4 Luật Doanh nghiệp.

2. Các từ ngữ khác được sử dụng trong Điều lệ này nếu chưa được giải nghĩa thì được hiểu và áp dụng theo nghĩa được sử dụng tại Luật Doanh nghiệp hoặc văn bản quy phạm pháp luật khác mà từ ngữ đó được sử dụng.

3. Các tham chiếu của Điều lệ này tới quy định của văn bản khác sẽ bao gồm cả những sửa đổi hoặc văn bản thay thế các văn bản đó.

Điều 2. Tên gọi, trụ sở chính của VINATABA THANH HOA

1. Tên tiếng Việt: CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN THUỐC LÁ THANH HOÁ.

2. Tên giao dịch bằng tiếng Việt: CÔNG TY THUỐC LÁ THANH HOÁ.

3. Tên giao dịch bằng tiếng Anh: THANH HOA TOBACCO COMPANY LTD.

4. Tên viết tắt: VINATABA THANH HOA.

5. Biểu tượng (logo):

Hình lá thuốc lá cách điệu, bên dưới là hàng chữ vinataba THANH HOA.



vinataba
THANH HOA

6. Trụ sở chính của VINATABA THANH HOA: Thị trấn Hà Trung, huyện Hà Trung, tỉnh Thanh Hoá, Việt Nam.

Điện thoại: 0237 891 6666

Fax: 0237 891 7777

Website: <https://thanhhoatobac.com.vn>

Email: vinataba_th@thanhhoatobac.com.vn

Điều 3. Hình thức pháp lý và tư cách pháp nhân của VINATABA THANH HOA

1. VINATABA THANH HOA là công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên do VINATABA THANG LONG nắm giữ 100% vốn điều lệ, được tổ chức và hoạt động theo Luật Doanh nghiệp, các quy định khác của pháp luật và Điều lệ này.

2. VINATABA THANH HOA có:

a) Tư cách pháp nhân, con dấu và được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước, các ngân hàng trong nước và nước ngoài theo các quy định của pháp luật có liên quan và Điều lệ này;

b) Vốn và tài sản riêng, chịu trách nhiệm đối với các khoản nợ và các nghĩa vụ tài chính khác bằng tài sản của VINATABA THANH HOA; chịu trách nhiệm dân sự và thực hiện quyền, nghĩa vụ của chủ sở hữu đối với các công ty liên kết trong phạm vi số vốn do VINATABA THANH HOA đầu tư;

c) Quyền sở hữu đối với tên gọi, thương hiệu, biểu tượng riêng của VINATABA THANH HOA theo quy định của pháp luật.

Điều 4. Mục tiêu hoạt động và ngành, nghề kinh doanh của VINATABA THANH HOA

1. Mục tiêu hoạt động của VINATABA THANH HOA:

a) Tổ chức sản xuất kinh doanh theo chiến lược, kế hoạch của VINATABA, VINATABA THANG LONG và chính sách của Nhà nước; kinh doanh có lãi, bảo toàn và phát triển vốn VINATABA THANG LONG đầu tư tại VINATABA THANH HOA; hoàn thành các nhiệm vụ do VINATABA THANG LONG giao;

b) Sử dụng hợp lý các nguồn lực để tối đa lợi nhuận, tích lũy đầu tư phát triển VINATABA THANH HOA; nâng cao hiệu quả sản xuất kinh doanh, bảo đảm sự phát triển bền vững của VINATABA THANH HOA;

c) Xây dựng thành doanh nghiệp vững mạnh, công nghệ hiện đại; góp phần thúc đẩy VINATABA THANG LONG phát triển.

2. Ngành, nghề kinh doanh của VINATABA THANH HOA bao gồm:

a) Ngành nghề kinh doanh chính của VINATABA THANH HOA là: Sản xuất sản phẩm thuốc lá;

b) Ngành nghề kinh doanh khác: Kinh doanh những ngành, nghề khác theo quy định của pháp luật.

3. Ngành, nghề kinh doanh của VINATABA THANH HOA tại thời điểm phê duyệt Điều lệ này bao gồm các ngành nghề kinh doanh theo Phụ lục kèm theo. VINATABA THANH HOA có thể bổ sung thêm ngành nghề kinh doanh theo trình tự, điều kiện quy định tại các văn bản pháp luật.

Điều 5. Vốn điều lệ của VINATABA THANH HOA

1. Vốn điều lệ của VINATABA THANH HOA tại thời điểm ban hành Điều lệ này là: 134.671.427.845 đồng (Bằng chữ: Một trăm ba mươi tư tỉ, sáu trăm bảy mươi mốt triệu, bốn trăm hai mươi bảy nghìn, tám trăm bốn mươi lăm đồng).

2. Việc điều chỉnh vốn điều lệ của VINATABA THANH HOA do VINATABA THANG LONG quyết định theo quy định của pháp luật.

Điều 6. Chủ sở hữu của VINATABA THANH HOA

1. VINATABA THANG LONG là chủ sở hữu của VINATABA THANH HOA. VINATABA THANG LONG sở hữu 100% vốn điều lệ của VINATABA THANH HOA.

2. Trụ sở chính của VINATABA THANG LONG tại thời điểm ban hành Điều lệ này: Số 235 đường Nguyễn Trãi, phường Thượng Đình, quận Thanh Xuân, thành phố Hà Nội, Việt Nam.

Điện thoại: (84.24).38584342-38584441 Fax: (84.24).38584344

Website: <http://www.thanglongtabac.vn> Email: contact@thanglongtabac.vn

Điều 7. Người đại diện theo pháp luật của VINATABA THANH HOA

1. Chủ tịch và Giám đốc là người đại diện theo pháp luật của VINATABA THANH HOA.

2. Chủ tịch VINATABA THANH HOA là người đại diện theo pháp luật của VINATABA THANH HOA, đại diện cho VINATABA THANH HOA thực hiện các giao dịch thuộc thẩm quyền của Chủ tịch VINATABA THANH HOA quy định tại Điều lệ này và quy định của pháp luật.

3. Giám đốc là người đại diện theo pháp luật của VINATABA THANH HOA, đại diện cho VINATABA THANH HOA thực hiện các giao dịch thuộc quyền và nghĩa vụ của Giám đốc quy định tại Điều lệ này và quy định của pháp luật; đại diện cho VINATABA THANH HOA với tư cách người yêu cầu giải quyết việc dân sự, nguyên đơn, bị đơn, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan trước Trọng tài, Tòa án và các quyền, nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật.

4. Trường hợp VINATABA THANH HOA chỉ còn một người đại diện theo pháp luật thì thực hiện theo quy định của pháp luật.

Điều 8. Quản lý nhà nước đối với VINATABA THANH HOA

1. VINATABA THANH HOA chịu sự quản lý nhà nước của cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền theo quy định của pháp luật.

2. VINATABA THANH HOA thực hiện nghĩa vụ với chính quyền địa phương nơi đặt trụ sở của mình theo quy định của pháp luật.

Điều 9. Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội trong VINATABA THANH HOA

1. Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam trong VINATABA THANH HOA hoạt động theo Hiến pháp, pháp luật và Điều lệ của Đảng Cộng sản Việt Nam.

2. Các tổ chức chính trị - xã hội khác trong VINATABA THANH HOA hoạt động theo Hiến pháp, pháp luật và Điều lệ của các tổ chức chính trị - xã hội đó phù hợp với quy định của pháp luật.

3. VINATABA THANH HOA tạo điều kiện thuận lợi về cơ sở vật chất, thời gian, điều kiện cần thiết khác để thành viên các tổ chức Đảng, đoàn thể làm việc tại

VINATABA THANH HOA thực hiện việc sinh hoạt đầy đủ theo quy định của pháp luật, điều lệ và nội quy của các tổ chức đó.

Chương II

QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA VINATABA THANH HOA

Điều 10. Quyền của VINATABA THANH HOA

1. Quyền của VINATABA THANH HOA đối với vốn và tài sản:

a) Vốn của VINATABA THANH HOA bao gồm vốn do VINATABA THANG LONG đầu tư vào VINATABA THANH HOA, từ lợi nhuận được để lại và vốn do VINATABA THANH HOA tự huy động;

b) Chiếm hữu, huy động, phân bổ, sử dụng và định đoạt vốn để kinh doanh và thực hiện các lợi ích hợp pháp từ vốn nhưng không được làm thay đổi hình thức sở hữu VINATABA THANH HOA và các quyền khác theo quy định của pháp luật;

c) Sử dụng vốn thuộc quyền quản lý đầu tư ra ngoài VINATABA THANH HOA dưới các hình thức mua trái phiếu, cổ phiếu, liên doanh, góp vốn, nhận chuyển nhượng vốn và các hình thức khác theo quy định của pháp luật;

d) Thực hiện quyền của chủ sở hữu đối với phần vốn đầu tư theo quy định của Điều lệ này, Quy chế quản lý tài chính của VINATABA THANH HOA và quy định của pháp luật;

đ) Quyết định việc: Đầu tư vốn ra ngoài doanh nghiệp, tăng, giảm vốn góp, thu hồi vốn hoặc chuyển nhượng quyền mua, quyền góp vốn đầu tư; chuyển nhượng vốn đầu tư; điều chỉnh tỷ lệ vốn đầu tư của VINATABA THANH HOA tại các công ty liên kết; tiếp nhận công ty cổ phần, công ty trách nhiệm hữu hạn hai thành viên trở lên thành công ty liên kết của VINATABA THANH HOA sau khi được VINATABA THANG LONG chấp thuận chủ trương;

e) Giám sát, kiểm tra việc sử dụng vốn đầu tư của VINATABA THANH HOA tại các công ty liên kết; chịu trách nhiệm về hiệu quả sử dụng, bảo toàn và phát triển phần vốn đầu tư ra ngoài VINATABA THANH HOA;

g) Được quyền sử dụng phần vốn của VINATABA THANH HOA thu về do chuyển đổi sở hữu, bán cổ phần, chuyển nhượng phần vốn góp ở công ty liên kết theo quy định của pháp luật;

h) Chiếm hữu, sử dụng, định đoạt tài sản của VINATABA THANH HOA để kinh doanh và thực hiện các lợi ích hợp pháp từ tài sản của VINATABA THANH HOA theo quy định của pháp luật;

i) Quản lý và sử dụng các tài sản là đất đai, tài nguyên do VINATABA, VINATABA THANG LONG/Nhà nước đầu tư hoặc cho thuê theo quy định của pháp luật;

k) Được quyền cho thuê, thế chấp, cầm cố tài sản cố định theo nguyên tắc có hiệu quả, bảo toàn và phát triển vốn; nhượng bán, thanh lý tài sản cố định đã hư hỏng, lạc hậu kỹ thuật, không có nhu cầu sử dụng, không sử dụng được hoặc sử dụng không hiệu quả để thu hồi vốn;

l) Các quyền khác đối với vốn và tài sản theo quy định của pháp luật.

2. Quyền của VINATABA THANH HOA đối với tài chính:

a) Huy động vốn để kinh doanh dưới hình thức phát hành trái phiếu, vay vốn của các tổ chức tín dụng, các tổ chức tài chính khác, của các cá nhân, tổ chức ngoài VINATABA THANH HOA; vay vốn của người lao động trong VINATABA THANH HOA và các hình thức huy động vốn khác theo quy định của pháp luật, tuân thủ theo nguyên tắc:

- Tự chịu trách nhiệm hoàn trả, bảo đảm hiệu quả sử dụng vốn huy động, phải đảm bảo khả năng thanh toán nợ, không được làm thay đổi hình thức sở hữu VINATABA THANH HOA;

- Việc huy động vốn của các tổ chức, cá nhân nước ngoài thực hiện theo quy định hiện hành về quản lý nợ nước ngoài sau khi có ý kiến phê duyệt của VINATABA, VINATABA THANG LONG và cơ quan có thẩm quyền.

b) Quyết định trích khấu hao tài sản cố định không thấp hơn tỷ lệ trích khấu hao tối thiểu theo quy định của pháp luật;

c) Được chi thưởng sáng kiến đổi mới, cải tiến kỹ thuật, quản lý và công nghệ; thưởng tăng năng suất lao động; thưởng tiết kiệm vật tư và chi phí. Các khoản tiền thưởng này được hạch toán vào chi phí kinh doanh, được thực hiện một lần với mức thưởng tối đa không quá mức hiệu quả của sáng kiến đổi mới, cải tiến kỹ thuật, quản lý và công nghệ, tăng năng suất lao động, tiết kiệm vật tư và chi phí mang lại trong một năm;

d) Được hưởng các chế độ ưu đãi đầu tư hoặc tái đầu tư theo quy định của pháp luật;

đ) Được hưởng cổ tức, lợi nhuận được chia và các lợi ích khác từ các khoản đầu tư vào công ty liên kết và các khoản đầu tư khác theo quy định pháp luật;

e) Được hưởng các chế độ trợ cấp, trợ giá hoặc các chế độ ưu đãi khác của Nhà nước khi thực hiện các nhiệm vụ hoạt động công ích, quốc phòng, an ninh, phòng chống thiên tai hoặc cung cấp sản phẩm, dịch vụ theo chính sách giá của Nhà nước không đủ bù đắp chi phí sản xuất sản phẩm, dịch vụ này của VINATABA THANH HOA;

g) Sau khi hoàn thành nghĩa vụ nộp thuế, chuyển lỗ theo quy định của Luật Thuế thu nhập doanh nghiệp và các nghĩa vụ tài chính khác theo quy định của pháp luật, trích lập các quỹ theo quy định, phần lợi nhuận thực hiện còn lại được phân chia và sử dụng theo quy định của pháp luật;

h) Thực hiện các quyền về tài chính khác theo quy định của pháp luật.

3. Quyền của VINATABA THANH HOA trong kinh doanh:

a) Tự chủ kinh doanh; chủ động lựa chọn ngành, nghề, địa bàn, hình thức kinh doanh; chủ động điều chỉnh quy mô, ngành, nghề kinh doanh theo quy định của pháp luật; được Nhà nước khuyến khích, ưu đãi và tạo điều kiện thuận lợi tham gia sản xuất, cung ứng sản phẩm, dịch vụ công ích;

b) Chủ động tổ chức sản xuất, kinh doanh, kế hoạch phối hợp sản xuất, kinh doanh, tổ chức bộ máy quản lý theo yêu cầu sản xuất, kinh doanh và đảm bảo kinh doanh có hiệu quả;

c) Chủ động tìm kiếm thị trường, khách hàng và ký kết hợp đồng;

d) Kinh doanh xuất khẩu, nhập khẩu;

đ) Mở chi nhánh, văn phòng đại diện của VINATABA THANH HOA ở trong nước, ở nước ngoài phù hợp với các quy định của pháp luật và Điều lệ này;

e) Được công nhận và bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ theo quy định;

g) Tham gia tố tụng theo quy định của pháp luật;

h) Có các quyền kinh doanh khác phù hợp với quy định của pháp luật.

4. Quyền của VINATABA THANH HOA trong hoạt động quản trị, điều hành:

a) Tuyển chọn, ký kết hợp đồng lao động; bố trí, sử dụng, đào tạo, khen thưởng, kỷ luật, chấm dứt hợp đồng lao động đối với người lao động của VINATABA THANH HOA phù hợp với yêu cầu kinh doanh và quy định của pháp luật;

b) Quyết định kế hoạch lao động, thang lương, bảng lương, quỹ tiền lương, chế độ trả lương, phân phối tiền lương đối với người lao động; xác định quỹ lương và phân phối tiền lương của người quản lý theo quy định của pháp luật;

c) Quản lý bí quyết công nghệ, xây dựng, ban hành các tiêu chuẩn, định mức kinh tế - kỹ thuật của các sản phẩm thuộc sở hữu của VINATABA THANH HOA;

d) Xây dựng, ban hành, áp dụng các định mức kinh tế - kỹ thuật áp dụng trong VINATABA THANH HOA phù hợp với định mức kinh tế - kỹ thuật áp dụng trong Nhóm công ty;

đ) Chủ động ứng dụng khoa học công nghệ và quản lý hiện đại để nâng cao hiệu quả kinh doanh và khả năng cạnh tranh;

e) VINATABA THANH HOA được thực hiện các hình thức mua sắm theo quy định pháp luật trong mua bán hàng hóa, dịch vụ mà hàng hóa, dịch vụ đó là đầu ra của doanh nghiệp này nhưng là đầu vào của doanh nghiệp khác trong Nhóm công ty mẹ - công ty con VINATABA và Nhóm công ty mẹ - công ty con VINATABA THANG LONG;

g) Từ chối và tố cáo mọi yêu cầu cung cấp các nguồn lực trái pháp luật của bất kỳ cá nhân, cơ quan hay tổ chức nào, trừ trường hợp tự nguyện đóng góp vì mục đích nhân đạo và công ích;

h) Các nội dung quản lý khác theo quy định tại Điều lệ của VINATABA, VINATABA THANG LONG, Điều lệ này và pháp luật có liên quan.

5. Các quyền khác theo quy định của pháp luật.

Điều 11. Nghĩa vụ của VINATABA THANH HOA

1. Nghĩa vụ của VINATABA THANH HOA đối với vốn, tài sản:

a) Bảo toàn và phát triển vốn của VINATABA THANG LONG đầu tư tại VINATABA THANH HOA;

b) Chịu trách nhiệm về các khoản nợ và các nghĩa vụ tài chính khác của VINATABA THANH HOA trong phạm vi số tài sản của VINATABA THANH HOA;

c) Đánh giá lại tài sản của VINATABA THANH HOA theo quy định của pháp luật;

d) Quản lý, sử dụng có hiệu quả: Vốn kinh doanh bao gồm cả phần vốn đầu tư vào doanh nghiệp khác; tài nguyên, đất đai, mặt nước và các nguồn lực khác do Nhà nước hoặc VINATABA, VINATABA THANG LONG giao, cho thuê;

đ) Sử dụng vốn và các nguồn lực khác để thực hiện các hoạt động công ích và các nhiệm vụ đặc biệt khác khi Nhà nước yêu cầu;

e) Thực hiện các nghĩa vụ khác đối với vốn và tài sản theo quy định của pháp luật.

2. Nghĩa vụ của VINATABA THANH HOA về tài chính:

a) Tự chủ về tài chính, tự cân đối các khoản thu, chi; kinh doanh có hiệu quả, bảo đảm chỉ tiêu được giao về tỷ suất lợi nhuận trên vốn chủ sở hữu;

b) Đăng ký, kê khai và nộp đủ thuế; thực hiện nghĩa vụ đối với VINATABA THANG LONG và các nghĩa vụ tài chính khác theo quy định của pháp luật;

c) Chấp hành đúng chế độ quản lý vốn, tài sản, các quỹ, chế độ hạch toán kế toán, kiểm toán theo quy định của pháp luật và yêu cầu của VINATABA THANG LONG; chịu trách nhiệm về tính trung thực và hợp pháp đối với các hoạt động tài chính của VINATABA THANH HOA;

d) Thực hiện chế độ báo cáo tài chính, công khai tài chính hằng năm và cung cấp các thông tin cần thiết để đánh giá trung thực về hiệu quả hoạt động kinh doanh của VINATABA THANH HOA;

đ) Không được sử dụng vốn và tài sản để đầu tư ra ngoài VINATABA THANH HOA dẫn tới việc hình thành các công ty con của VINATABA THANH HOA theo quy định của pháp luật và Điều lệ này;

e) Thực hiện các nghĩa vụ về tài chính khác theo quy định tại Quy chế quản lý tài chính của VINATABA THANH HOA và quy định của pháp luật.

3. Nghĩa vụ của VINATABA THANH HOA trong kinh doanh:

a) Đáp ứng đủ điều kiện kinh doanh khi kinh doanh ngành, nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện theo quy định của pháp luật;

b) Xây dựng chiến lược phát triển kinh doanh của VINATABA THANH HOA và định hướng chiến lược phát triển kinh doanh, chiến lược thị trường, phát triển sản phẩm của VINATABA THANH HOA phù hợp với định hướng chiến lược phát triển kinh doanh của VINATABA THANG LONG;

c) Bảo đảm và chịu trách nhiệm về chất lượng hàng hóa, dịch vụ theo tiêu chuẩn do pháp luật quy định hoặc tiêu chuẩn đã đăng ký hoặc công bố;

d) Đổi mới, hiện đại hóa công nghệ và phương thức quản lý để nâng cao hiệu quả và khả năng cạnh tranh;

đ) Chịu trách nhiệm trước VINATABA THANG LONG về việc sử dụng vốn để đầu tư vào doanh nghiệp khác;

e) Thực hiện việc quản lý rủi ro và bảo hiểm cho tài sản, trách nhiệm, con người của VINATABA THANH HOA trong sản xuất, kinh doanh theo quy định của pháp luật;

g) Thực hiện nghĩa vụ về đạo đức kinh doanh để bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp của khách hàng và người tiêu dùng; phát triển bền vững đi đôi với bảo vệ môi trường sinh thái, thực hiện trách nhiệm xã hội, quan tâm đến sức khỏe cộng đồng;

h) Thực hiện các nghĩa vụ khác trong kinh doanh theo quy định của pháp luật.

4. Nghĩa vụ của VINATABA THANH HOA trong hoạt động quản trị, điều hành:

- a) Bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của người lao động theo quy định của pháp luật về lao động;
- b) Tuân thủ quy định của pháp luật về quốc phòng, an ninh, trật tự, an toàn xã hội, bình đẳng giới, bảo vệ tài nguyên, môi trường;
- c) Tuân thủ các quy chế, quy định của VINATABA và VINATABA THANG LONG áp dụng thống nhất đối với Nhóm công ty mẹ - công ty con VINATABA hoặc các quy chế, quy định của VINATABA THANG LONG áp dụng thống nhất đối với Nhóm công ty mẹ - công ty con VINATABA THANG LONG;
- d) Thực hiện các nghĩa vụ về đăng ký doanh nghiệp, công bố thông tin (nếu có) và các nghĩa vụ khác theo quy định tại Điều lệ này và quy định của pháp luật có liên quan;
- đ) Chịu trách nhiệm về tính trung thực, chính xác của thông tin kê khai trong hồ sơ đăng ký doanh nghiệp và các báo cáo; trường hợp phát hiện thông tin đã kê khai hoặc báo cáo thiếu chính xác, chưa đầy đủ thì phải kịp thời sửa đổi, bổ sung các thông tin đó;
- e) Chịu sự giám sát, kiểm tra của VINATABA và VINATABA THANG LONG; chấp hành các quyết định thanh tra của cơ quan tài chính và các cơ quan nhà nước có thẩm quyền theo quy định của pháp luật;
- g) Thực hiện các nghĩa vụ khác trong hoạt động quản trị, điều hành theo quy định của pháp luật.

Chương III

QUYỀN CỦA VINATABA VÀ QUYỀN, TRÁCH NHIỆM CỦA VINATABA THANG LONG ĐỐI VỚI VINATABA THANH HOA

Điều 12. Quyền của VINATABA đối với VINATABA THANH HOA

1. Quyết định năng lực sản xuất sản phẩm thuốc lá của VINATABA THANH HOA phù hợp với kế hoạch và chiến lược phát triển của VINATABA.
2. Có ý kiến trước khi VINATABA THANH HOA trình cơ quan nhà nước có thẩm quyền xin cấp Giấy phép sản xuất sản phẩm thuốc lá.
3. Có ý kiến trước khi VINATABA THANH HOA trình cơ quan nhà nước có thẩm quyền trong việc chấp thuận đầu tư, mua sắm, thuê, mượn, cho mượn, nhập khẩu, xuất khẩu, tạm nhập tái xuất, thanh lý, nhượng bán, tiêu hủy máy móc thiết bị chuyên ngành thuốc lá.
4. Quản lý việc nhập khẩu sản phẩm thuốc lá điếu, xì gà và các sản phẩm thuốc lá khác để tiêu thụ trong nước của VINATABA THANH HOA.
5. Phê duyệt việc phát triển sản phẩm mới của VINATABA THANH HOA phù hợp quy định pháp luật.
6. Thực hiện các quyền khác theo quy định tại Điều lệ của VINATABA, Điều lệ VINATABA THANG LONG, Điều lệ này và pháp luật có liên quan.

Điều 13. Quyền và trách nhiệm của VINATABA THANG LONG đối với VINATABA THANH HOA

1. VINATABA THANG LONG quyết định sau khi được VINATABA phê duyệt/chấp thuận theo quy định đối với các vấn đề sau:

a) Quyết định thành lập, mục tiêu, nhiệm vụ và ngành, nghề kinh doanh; cơ cấu tổ chức quản lý; tổ chức lại, chuyển đổi sở hữu, giải thể và yêu cầu mở thủ tục phá sản VINATABA THANH HOA;

b) Quyết định vốn điều lệ khi thành lập và điều chỉnh vốn điều lệ VINATABA THANH HOA;

c) Việc phát triển sản phẩm mới của VINATABA THANH HOA phù hợp quy định pháp luật;

d) Các vấn đề khác theo quy định tại điều lệ, quy chế, quy định của VINATABA THANG LONG, Điều lệ này và pháp luật có liên quan.

2. VINATABA THANG LONG quyết định các vấn đề sau:

a) Quyết định ban hành, sửa đổi và bổ sung điều lệ, quy chế quản lý tài chính, quy chế hoạt động của Ban kiểm soát/Kiểm soát viên VINATABA THANH HOA;

b) Quyết định đánh giá, quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, miễn nhiệm, cách chức, chấp thuận từ chức, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, thôi việc, nghỉ hưu, tiền lương, thù lao, tiền thưởng và quyền lợi khác đối với Chủ tịch, Giám đốc, Kiểm soát viên/Trưởng Ban kiểm soát của VINATABA THANH HOA;

c) Tổ chức giám sát, theo dõi và đánh giá kết quả hoạt động, hiệu quả sản xuất kinh doanh và xếp loại, xếp hạng doanh nghiệp của VINATABA THANH HOA;

d) Quản lý công tác tiêu thụ trong nước các sản phẩm thuốc lá điếu, xì gà và các sản phẩm thuốc lá khác của VINATABA THANH HOA;

đ) Quản lý kế hoạch mua nguyên liệu thuốc lá của VINATABA THANH HOA theo quy định;

e) Quản lý, định hướng việc ứng dụng khoa học và công nghệ, công nghệ thông tin trong công tác quản trị, điều hành hoạt động sản xuất kinh doanh để nâng cao hiệu quả kinh doanh và khả năng cạnh tranh của Nhóm công ty mẹ - công ty con VINATABA THANG LONG phù hợp với quy định của VINATABA;

g) Quản lý lao động, tiền lương theo quy định của pháp luật, các quy chế, quy định do VINATABA THANG LONG ban hành;

h) Các vấn đề khác theo quy định tại Điều lệ, quy chế, quy định của VINATABA THANG LONG, Điều lệ này và pháp luật có liên quan.

3. VINATABA THANG LONG có ý kiến trước khi VINATABA THANH HOA thực hiện các vấn đề sau:

a) Trước khi VINATABA THANH HOA trình VINATABA và cơ quan nhà nước có thẩm quyền xin cấp Giấy phép sản xuất sản phẩm thuốc lá;

b) Trước khi VINATABA THANH HOA trình VINATABA và cơ quan nhà nước có thẩm quyền về năng lực sản xuất sản phẩm thuốc lá của VINATABA THANH HOA;

c) Trước khi VINATABA THANH HOA trình VINATABA và cơ quan nhà nước có thẩm quyền trong việc chấp thuận đầu tư, mua sắm, thuê, mượn, cho mượn, nhập khẩu, xuất khẩu, tạm nhập tái xuất, thanh lý, nhượng bán, tiêu hủy máy móc thiết bị chuyên ngành thuốc lá;

d) Trước khi VINATABA THANH HOA trình VINATABA về việc nhập khẩu sản phẩm thuốc lá điếu, xì gà và các sản phẩm thuốc lá khác để tiêu thụ trong nước;

đ) Các vấn đề khác theo quy định tại điều lệ, quy chế, quy định của VINATABA THANG LONG, Điều lệ này và pháp luật có liên quan.

4. VINATABA THANG LONG phê duyệt hoặc chấp thuận theo quy định để VINATABA THANH HOA quyết định hoặc triển khai thực hiện các vấn đề sau:

a) Phê duyệt chủ trương thành lập, tổ chức lại, giải thể các đơn vị phụ thuộc của VINATABA THANH HOA;

b) Chấp thuận để VINATABA THANH HOA quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, miễn nhiệm, cách chức, chấp thuận từ chức, kỷ luật, thôi việc đối với Phó Giám đốc, Kế toán trưởng VINATABA THANH HOA;

c) Phê duyệt chiến lược, kế hoạch sản xuất, kinh doanh và đầu tư phát triển 05 năm và kế hoạch sản xuất kinh doanh hằng năm;

d) Phê duyệt phương án huy động vốn có giá trị huy động trên 50% vốn chủ sở hữu của VINATABA THANH HOA được ghi trên báo cáo tài chính quý hoặc báo cáo tài chính năm của VINATABA THANH HOA tại thời điểm gần nhất với thời điểm phê duyệt; phương án huy động vốn của tổ chức, cá nhân nước ngoài (trừ khoản vay vốn nước ngoài dưới hình thức nhập khẩu hàng hóa trả chậm);

đ) Phê duyệt dự án đầu tư, xây dựng, mua, bán tài sản cố định có giá trị trên 50% vốn chủ sở hữu của VINATABA THANH HOA được ghi trên báo cáo tài chính quý hoặc báo cáo tài chính năm của VINATABA THANH HOA tại thời điểm gần nhất với thời điểm phê duyệt hoặc có giá trị vượt quá 50% mức vốn cao nhất của dự án nhóm C trong cùng lĩnh vực theo quy định của Luật Đầu tư công;

e) Phê duyệt chủ trương mua, bán tài sản khác và các hợp đồng khác có giá trị bằng hoặc lớn hơn 50% vốn chủ sở hữu được ghi trong báo cáo tài chính quý hoặc báo cáo tài chính năm của VINATABA THANH HOA tại thời điểm gần nhất với thời điểm phê duyệt;

g) Phê duyệt chủ trương: Đầu tư vốn ra ngoài doanh nghiệp, tăng, giảm vốn góp, thu hồi vốn hoặc chuyển nhượng quyền mua, quyền góp vốn đầu tư; chuyển nhượng vốn đầu tư; điều chỉnh tỷ lệ vốn đầu tư của VINATABA THANH HOA tại công ty liên kết của VINATABA THANH HOA; tiếp nhận công ty cổ phần, công ty trách nhiệm hữu hạn hai thành viên trở lên thành công ty liên kết của VINATABA THANH HOA;

h) Phê duyệt chủ trương dự án đầu tư ra nước ngoài theo quy định của pháp luật;

i) Phê duyệt báo cáo tài chính, phương án phân phối lợi nhuận, trích lập các quỹ hằng năm của VINATABA THANH HOA;

k) Thực hiện các quyền và trách nhiệm khác theo quy định tại điều lệ, quy chế, quy định của VINATABA THANG LONG, Điều lệ này và pháp luật có liên quan.

Điều 14. Nghĩa vụ của VINATABA THANG LONG đối với VINATABA THANH HOA

1. Đầu tư đủ vốn điều lệ cho VINATABA THANH HOA.

2. Tuân thủ Điều lệ Tổ chức và hoạt động của VINATABA THANH HOA.

3. Phải xác định và tách biệt tài sản của VINATABA THANG LONG và tài sản của VINATABA THANH HOA.

4. Tuân thủ quy định của pháp luật về hợp đồng và pháp luật có liên quan trong việc mua, bán, vay, cho vay, thuê, cho thuê và các giao dịch khác giữa VINATABA THANH HOA và VINATABA THANG LONG.

5. VINATABA THANG LONG chỉ được quyền rút vốn bằng cách chuyển nhượng một phần hoặc toàn bộ vốn điều lệ cho tổ chức hoặc cá nhân khác; trường hợp rút một phần hoặc toàn bộ vốn điều lệ đã góp ra khỏi VINATABA THANH HOA dưới hình thức khác thì VINATABA THANG LONG và cá nhân, tổ chức có liên quan phải liên đới chịu trách nhiệm về các khoản nợ và nghĩa vụ tài sản khác của VINATABA THANH HOA.

6. VINATABA THANG LONG không được rút lợi nhuận khi VINATABA THANH HOA không thanh toán đủ các khoản nợ và nghĩa vụ tài sản khác đến hạn.

7. Nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật, của VINATABA THANG LONG và Điều lệ này.

Chương IV **TỔ CHỨC QUẢN LÝ VINATABA THANH HOA**

Điều 15. Cơ cấu tổ chức quản lý

1. Cơ cấu tổ chức quản lý, điều hành của VINATABA THANH HOA gồm:

- a) Chủ tịch;
- b) Ban kiểm soát/Kiểm soát viên;
- c) Giám đốc;
- d) Phó giám đốc và Kế toán trưởng;
- đ) Bộ máy giúp việc của VINATABA THANH HOA.

2. Cơ cấu tổ chức quản lý và điều hành của VINATABA THANH HOA có thể thay đổi để phù hợp với yêu cầu sản xuất, kinh doanh trong quá trình hoạt động.

Mục 1 **CHỦ TỊCH VINATABA THANH HOA**

Điều 16. Chủ tịch VINATABA THANH HOA (Chủ tịch)

1. Chủ tịch do VINATABA THANG LONG bổ nhiệm. Chủ tịch có nhiệm kỳ 05 năm và có thể được bổ nhiệm lại. Tiêu chuẩn, điều kiện và các trường hợp miễn nhiệm, cách chức Chủ tịch được thực hiện theo quy định tại Điều 18 và Điều 19 của Điều lệ này.

2. Chủ tịch thực hiện quyền, nghĩa vụ của người đại diện chủ sở hữu trực tiếp tại VINATABA THANH HOA theo quy định của pháp luật; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm khác theo quy định tại Điều 17 và Điều 20 của Điều lệ này.

3. Tiền lương, phụ cấp, thù lao của Chủ tịch được tính vào chi phí quản lý VINATABA THANH HOA.

4. Chủ tịch sử dụng bộ máy quản lý, điều hành, bộ phận giúp việc của VINATABA THANH HOA để thực hiện quyền và nghĩa vụ của mình. Trường hợp cần thiết, Chủ tịch tổ chức lấy ý kiến chuyên gia tư vấn trong nước và nước ngoài

trước khi quyết định vấn đề quan trọng thuộc thẩm quyền của Chủ tịch. Chi phí lấy ý kiến chuyên gia tư vấn được quy định tại Quy chế quản lý tài chính của VINATABA THANH HOA.

5. Quyết định thuộc thẩm quyền quy định tại khoản 2 Điều này phải được lập thành văn bản, ký tên với chức danh Chủ tịch bao gồm cả trường hợp Chủ tịch kiêm Giám đốc VINATABA THANH HOA.

6. Quyết định của Chủ tịch có hiệu lực kể từ ngày ký hoặc từ ngày có hiệu lực ghi trong quyết định, trừ trường hợp phải được VINATABA THANG LONG chấp thuận.

7. Trường hợp Chủ tịch xuất cảnh khỏi Việt Nam trên 30 ngày thì phải ủy quyền bằng văn bản cho người khác thực hiện một số quyền, nghĩa vụ của Chủ tịch; việc ủy quyền phải được thông báo kịp thời bằng văn bản đến VINATABA THANG LONG. Trường hợp ủy quyền khác thực hiện theo quy định tại quy chế của VINATABA THANG LONG và quy chế, quy định quản lý nội bộ của VINATABA THANH HOA.

Điều 17. Quyền, trách nhiệm của Chủ tịch

1. Xây dựng, trình VINATABA, VINATABA THANG LONG các nội dung quy định tại Điều 12 và khoản 1, 2, 3 Điều 13 Điều lệ này.

2. Quyết định hoặc triển khai thực hiện sau khi VINATABA THANG LONG phê duyệt hoặc có ý kiến chấp thuận theo quy định đối với các nội dung quy định tại khoản 4 Điều 13 Điều lệ này.

3. Chủ tịch quyết định các nội dung sau đây:

a) Quyết định nghỉ hưu, khen thưởng, tiền lương, thù lao, tiền thưởng và quyền lợi khác đối với Phó giám đốc, Kế toán trưởng VINATABA THANH HOA;

b) Quyết định quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, miễn nhiệm, cách chức, chấp thuận từ chức, tuyển dụng, ký hợp đồng, chấm dứt hợp đồng, thôi việc, nghỉ hưu, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, tiền lương, tiền thưởng và quyền lợi khác đối với chức danh quản lý của các phòng, ban và tương đương giúp việc cho Chủ tịch (nếu có) theo quy chế, quy định của VINATABA THANH HOA;

c) Quyết định quy hoạch và kế hoạch luân chuyển, điều động cán bộ đối với các chức danh: Trưởng, phó các phòng, ban, phân xưởng và tương đương; Giám đốc, Phó giám đốc các đơn vị phụ thuộc, chi nhánh; Trưởng, phó văn phòng đại diện của VINATABA THANH HOA;

d) Phê duyệt đề Giám đốc quyết định bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, miễn nhiệm, cách chức, chấp thuận từ chức, tuyển dụng, ký hợp đồng, chấm dứt hợp đồng, thôi việc, nghỉ hưu, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, tiền lương, tiền thưởng và quyền lợi khác đối với chức danh: Trưởng, phó các phòng, ban, phân xưởng và tương đương; Giám đốc, phó giám đốc các đơn vị phụ thuộc, chi nhánh; Trưởng, phó văn phòng đại diện của VINATABA THANH HOA;

đ) Quyết định đánh giá, cử, cử lại, cho thôi, khen thưởng, kỷ luật, chế độ phụ cấp và các lợi ích khác đối với Người đại diện của VINATABA THANH HOA tại doanh nghiệp khác; giao nhiệm vụ cho Người đại diện quyết định các nội dung theo quy định của pháp luật;

e) Quyết định thành lập, tổ chức lại, giải thể các phòng, ban, phân xưởng sản xuất và tương đương của VINATABA THANH HOA;

g) Quyết định hoặc thực hiện phân cấp cho Giám đốc quyết định, phương án huy động vốn, với giá trị không quá 50% vốn chủ sở hữu được ghi trên báo cáo tài chính quý hoặc báo cáo tài chính năm của VINATABA THANH HOA tại thời điểm gần nhất với thời điểm quyết định;

h) Quyết định hoặc thực hiện phân cấp cho Giám đốc quyết định dự án đầu tư, mua, bán tài sản cố định với giá trị không quá 50% vốn chủ sở hữu được ghi trên báo cáo tài chính quý hoặc báo cáo tài chính năm của VINATABA THANH HOA tại thời điểm gần nhất với thời điểm quyết định hoặc có giá trị không quá 50% mức vốn cao nhất của dự án nhóm C trong cùng lĩnh vực theo quy định của Luật Đầu tư công;

i) Quyết định các hợp đồng mua, bán tài sản khác và các hợp đồng khác có giá trị dưới 50% vốn chủ sở hữu được ghi trong báo cáo tài chính quý hoặc báo cáo tài chính năm của VINATABA THANH HOA tại thời điểm gần nhất với thời điểm quyết định trừ trường hợp phân cấp cho Giám đốc quyết định theo Điều lệ này và quy chế quản lý tài chính của VINATABA THANH HOA;

k) Quyết định hệ thống quản trị, báo cáo quản lý trong VINATABA THANH HOA;

l) Quyết định việc ban hành các quy chế quản trị của VINATABA THANH HOA;

m) Phê duyệt đề Giám đốc ban hành các quy định, nội quy lao động, quy trình quản lý nội bộ tại VINATABA THANH HOA;

n) Quản lý bí quyết công nghệ; phê duyệt các tiêu chuẩn sản phẩm mới, định mức kinh tế - kỹ thuật, định biên, định mức lao động của VINATABA THANH HOA phù hợp với quy định của pháp luật;

o) Quyết định tiền lương, thù lao, tiền thưởng và các quyền lợi khác đối với các chức danh do Chủ tịch bổ nhiệm theo quy định pháp luật;

p) Quyết định thang lương, bảng lương, quỹ tiền lương, phân phối tiền lương, chế độ trả lương đối với người lao động; xác định quỹ lương và phân phối tiền lương của Người quản lý VINATABA THANH HOA theo quy định của pháp luật;

q) Quyết định các giải pháp tiếp nhận, sử dụng và nhượng quyền sản xuất các nhãn hiệu thuốc lá theo quy định của pháp luật; chủ trương, kế hoạch đầu tư phát triển thị trường và công nghệ của VINATABA THANH HOA;

r) Tổ chức hoạt động và quyết định thành lập đơn vị kiểm tra, kiểm soát nội bộ và đơn vị kiểm toán nội bộ của VINATABA THANH HOA hoặc thuê tổ chức kiểm toán độc lập để thực hiện công tác kiểm toán nội bộ;

s) Quyết định công tác thị trường tiêu thụ, bao gồm: Quyết định giá bán thành phẩm thuốc lá bao, quyết định quy hoạch mạng lưới phân phối tiêu thụ sản phẩm, quyết định lựa chọn, ký kết hợp đồng với nhà phân phối, quyết định sản lượng, điều chỉnh sản lượng, chủng loại sản phẩm bán cho nhà phân phối; các chính sách hỗ trợ nhà phân phối và phát triển thị trường tiêu thụ các sản phẩm do VINATABA THANH HOA sản xuất;

t) Quyết định mua nguyên liệu thuốc lá nội địa và nguyên liệu thuốc lá nhập ngoại, bao gồm: Kế hoạch, giá cả, chủng loại, số lượng nguyên liệu; quyết định lựa chọn ký kết hợp đồng với nhà cung cấp nguyên liệu thuốc lá trong và ngoài nước;

u) Quyết định việc xây dựng và sử dụng thương hiệu; các giải pháp thị trường (sản phẩm, giá cả, phân phối và đầu tư phát triển thị trường); các giải pháp cải tiến sản phẩm và công nghệ;

v) Quyết định giá mua, giá bán sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ của VINATABA THANH HOA trừ những sản phẩm, hàng hóa, dịch vụ đã phân cấp cho Giám đốc quyết định;

x) Quyết định phương án tổ chức kinh doanh; ban hành Quy chế hoạt động của Chủ tịch.

4. Thay mặt VINATABA THANH HOA ký nhận vốn, đất đai, tài nguyên và các nguồn lực khác do Nhà nước, VINATABA, VINATABA THANG LONG giao cho VINATABA THANH HOA.

5. Chỉ đạo, tổ chức nghiên cứu và soạn thảo chiến lược phát triển, kế hoạch sản xuất, kinh doanh trung và dài hạn, dự án đầu tư quy mô thuộc quyền quyết định của Chủ tịch hoặc báo cáo VINATABA THANG LONG quyết định; dự thảo Điều lệ và sửa đổi, bổ sung Điều lệ của VINATABA THANH HOA, dự thảo Quy chế quản lý tài chính và sửa đổi, bổ sung Quy chế quản lý tài chính của VINATABA THANH HOA; dự thảo Quy chế thực hiện công tác cán bộ và sửa đổi, bổ sung Quy chế thực hiện công tác cán bộ của VINATABA THANH HOA.

6. Chỉ đạo chuẩn bị, thực hiện công tác cán bộ thuộc thẩm quyền của Chủ tịch hoặc thẩm quyền của VINATABA THANG LONG.

7. Tổ chức giám sát, trực tiếp giám sát và đánh giá kết quả thực hiện mục tiêu chiến lược, kết quả hoạt động của VINATABA THANH HOA; việc thực hiện các quyết định của Chủ tịch; nghị quyết, quyết định của VINATABA, VINATABA THANG LONG, kết quả quản lý điều hành của Giám đốc VINATABA THANH HOA; có quyền yêu cầu đình chỉ các quyết định của Giám đốc trái với quyết định của Chủ tịch.

8. Cử/phê duyệt các cá nhân nắm giữ chức danh thuộc thẩm quyền bổ nhiệm của Chủ tịch ra nước ngoài công tác, học tập, giải quyết công việc riêng; tổ chức tiếp đón các cá nhân, các đoàn nước ngoài vào Việt Nam làm việc với VINATABA THANH HOA.

9. Ký kết các hợp đồng kinh tế, dân sự, thỏa thuận nhân danh VINATABA THANH HOA và các giao dịch khác của VINATABA THANH HOA đối với các vấn đề thuộc thẩm quyền của Chủ tịch.

10. Ký kết các hợp đồng kinh tế, dân sự, thỏa thuận nhân danh VINATABA THANH HOA và các giao dịch khác của VINATABA THANH HOA đối với các vấn đề thuộc thẩm quyền của VINATABA THANG LONG sau khi có sự chấp thuận của VINATABA THANG LONG.

11. Chỉ đạo thành lập các ban, tổ, nhóm giúp việc cho Chủ tịch phù hợp với điều lệ và quy định của VINATABA THANH HOA.

12. Thực hiện quyền, trách nhiệm khác theo quy định của Luật Doanh nghiệp, Điều lệ này và quy định khác của pháp luật có liên quan.

Điều 18. Tiêu chuẩn và điều kiện đối với Chủ tịch

Chủ tịch phải đáp ứng đủ các tiêu chuẩn và điều kiện sau đây:

1. Là công dân Việt Nam, thường trú tại Việt Nam.
2. Tốt nghiệp đại học, có trình độ chuyên môn, kinh nghiệm thực tế trong quản trị kinh doanh hoặc trong lĩnh vực, ngành, nghề hoạt động của VINATABA THANH HOA.
3. Có sức khỏe, phẩm chất đạo đức tốt, trung thực, liêm khiết, hiểu biết pháp luật và có ý thức chấp hành pháp luật.
4. Không phải là người có quan hệ gia đình của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu VINATABA THANG LONG; Giám đốc, Phó giám đốc, Kế toán trưởng và Kiểm soát viên của VINATABA THANH HOA.
5. Không thuộc đối tượng quy định tại khoản 2 Điều 17 của Luật Doanh nghiệp
6. Chưa từng bị cách chức Chủ tịch Hội đồng thành viên, thành viên Hội đồng thành viên hoặc Chủ tịch, Giám đốc, Phó giám đốc hoặc Tổng Giám đốc, Phó Tổng giám đốc của doanh nghiệp nhà nước.
7. Tiêu chuẩn và điều kiện khác theo quy định của pháp luật và quy định của VINATABA THANG LONG.

Điều 19. Miễn nhiệm, cách chức Chủ tịch

1. Chủ tịch có thể bị miễn nhiệm trong những trường hợp sau:
 - a) Không còn đủ tiêu chuẩn và điều kiện quy định tại Điều 18 của Điều lệ này;
 - b) Có đơn xin từ chức và được cấp có thẩm quyền chấp thuận bằng văn bản theo quy định của pháp luật;
 - c) Có quyết định điều chuyển, bố trí công việc khác hoặc nghỉ hưu;
 - d) Không đủ năng lực, trình độ đảm nhận công việc được giao; bị mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
 - đ) Không đủ sức khỏe hoặc không còn uy tín để giữ chức vụ Chủ tịch công ty;
 - e) Các trường hợp khác theo quy định của pháp luật.
2. Chủ tịch có thể bị cách chức trong những trường hợp sau:
 - a) VINATABA THANH HOA không hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu kế hoạch hàng năm, không bảo toàn và phát triển vốn đầu tư theo yêu cầu của VINATABA THANG LONG mà không giải trình được nguyên nhân khách quan hoặc giải trình nguyên nhân không được VINATABA THANG LONG chấp thuận;
 - b) Bị Tòa án kết án và bản án, quyết định của Tòa án đã có hiệu lực pháp luật;
 - c) Không trung thực trong thực thi quyền, nghĩa vụ hoặc lạm dụng địa vị, chức vụ, sử dụng tài sản của VINATABA THANH HOA để tư lợi hoặc phục vụ lợi ích của tổ chức, cá nhân khác; báo cáo không trung thực tình hình tài chính và kết quả sản xuất kinh doanh của VINATABA THANH HOA mà gây hậu quả nghiêm trọng;
 - d) Các trường hợp khác theo quy định của pháp luật.
3. Trong thời hạn 60 ngày, kể từ ngày có quyết định miễn nhiệm hoặc cách chức Chủ tịch, VINATABA THANG LONG xem xét thực hiện quy trình tuyển chọn, bổ nhiệm người khác thay thế theo quy định.

Điều 20. Trách nhiệm khác của Chủ tịch

1. Tuân thủ pháp luật, Điều lệ VINATABA THANH HOA, quyết định của VINATABA THANG LONG trong việc thực hiện quyền và nghĩa vụ được giao.

2. Thực hiện các quyền và nghĩa vụ một cách trung thực, cẩn trọng, tốt nhất nhằm bảo đảm tối đa lợi ích hợp pháp của VINATABA THANH HOA và VINATABA THANG LONG.

3. Trung thành với lợi ích của VINATABA THANH HOA và VINATABA THANG LONG; không lạm dụng địa vị, chức vụ và sử dụng thông tin, bí quyết, cơ hội kinh doanh, tài sản khác của VINATABA THANH HOA để tư lợi hoặc phục vụ cho lợi ích của tổ chức, cá nhân khác.

4. Thông báo kịp thời, đầy đủ và chính xác cho VINATABA THANG LONG về doanh nghiệp mà mình làm chủ hoặc có cổ phần, phần vốn góp chi phối và doanh nghiệp mà người có liên quan của mình làm chủ, cùng sở hữu hoặc sở hữu riêng cổ phần, phần vốn góp chi phối. Thông báo phải được lưu giữ tại trụ sở chính của VINATABA THANH HOA.

5. Chấp hành các nghị quyết, quyết định của của VINATABA, VINATABA THANG LONG.

6. Chịu trách nhiệm quản lý và điều hành VINATABA THANH HOA tuân thủ đúng quy định của pháp luật và các quyết định theo thẩm quyền của VINATABA THANG LONG; quản lý sử dụng, bảo toàn và phát triển vốn có hiệu quả; báo cáo kịp thời cho VINATABA THANG LONG về việc doanh nghiệp hoạt động thua lỗ, không bảo đảm khả năng thanh toán, không hoàn thành mục tiêu, nhiệm vụ do VINATABA THANG LONG giao.

7. Chịu trách nhiệm trước pháp luật về vi phạm pháp luật gây tổn thất vốn, tài sản của VINATABA THANH HOA.

8. Chịu trách nhiệm cá nhân khi lợi dụng danh nghĩa VINATABA THANH HOA thực hiện hành vi vi phạm pháp luật; tiến hành kinh doanh hoặc giao dịch khác không nhằm phục vụ lợi ích của VINATABA THANH HOA và gây thiệt hại cho tổ chức và cá nhân khác; thanh toán các khoản nợ chưa đến hạn khi có nguy cơ rủi ro tài chính có thể xảy ra đối với VINATABA THANH HOA.

Mục 2 GIÁM ĐỐC

Điều 21. Giám đốc

1. Giám đốc là người đại diện theo pháp luật của VINATABA THANH HOA; điều hành hoạt động hằng ngày của VINATABA THANH HOA theo mục tiêu, kế hoạch và các quyết định của Chủ tịch phù hợp với Điều lệ này. Giám đốc chịu trách nhiệm trước Chủ tịch và trước pháp luật về việc thực hiện các quyền hạn và nhiệm vụ được giao.

2. Giám đốc do VINATABA THANG LONG quyết định quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, điều động, luân chuyển, cách chức, chấp thuận từ chức, miễn nhiệm, khen thưởng, kỷ luật, nghỉ hưu hoặc ký hợp đồng, ký tiếp hợp đồng, chấm dứt hợp đồng. Nhiệm kỳ của Giám đốc là 05 năm. Giám đốc có thể được bổ nhiệm lại.

3. Giám đốc phải đáp ứng các tiêu chuẩn và điều kiện sau:

- a) Thường trú tại Việt Nam;
- b) Tốt nghiệp đại học, có trình độ chuyên môn, kinh nghiệm trong quản trị kinh doanh hoặc trong lĩnh vực, ngành, nghề kinh doanh chính của VINATABA THANH HOA;
- c) Không thuộc đối tượng quy định tại khoản 2 Điều 17 của Luật Doanh nghiệp;
- d) Không phải là người có quan hệ gia đình của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu VINATABA THANG LONG; Chủ tịch, Phó giám đốc, Kế toán trưởng và Kiểm soát viên VINATABA THANH HOA;
- đ) Chưa từng bị cách chức Chủ tịch Hội đồng thành viên, thành viên Hội đồng thành viên, Chủ tịch, Tổng giám đốc hoặc Giám đốc, Phó Tổng giám đốc hoặc Phó giám đốc tại doanh nghiệp nhà nước;
- e) Không được kiêm Tổng giám đốc hoặc Giám đốc của doanh nghiệp khác;
- g) Tiêu chuẩn, điều kiện khác theo quy định của pháp luật và quy định của VINATABA THANG LONG.

Điều 22. Miễn nhiệm, cách chức đối với Giám đốc

- 1. Giám đốc bị miễn nhiệm trong các trường hợp sau:
 - a) Không còn đủ tiêu chuẩn và điều kiện quy định tại Điều 21 Điều lệ này;
 - b) Có đơn xin nghỉ việc;
 - c) Các trường hợp khác theo quy định của pháp luật.
- 2. Giám đốc bị xem xét cách chức trong các trường hợp sau đây:
 - a) VINATABA THANH HOA không bảo toàn được vốn theo quy định pháp luật;
 - b) VINATABA THANH HOA không hoàn thành các mục tiêu kế hoạch kinh doanh hằng năm mà không giải trình được nguyên nhân khách quan hoặc giải trình nguyên nhân không được VINATABA THANG LONG chấp thuận;
 - c) VINATABA THANH HOA vi phạm pháp luật;
 - d) Không có đủ trình độ và năng lực đáp ứng yêu cầu của chiến lược phát triển và kế hoạch kinh doanh mới của VINATABA THANH HOA;
 - đ) Vi phạm một trong số các quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của người quản lý quy định tại Điều 20 và Điều 23 của Điều lệ này;
 - e) Các trường hợp khác theo quy định của pháp luật.

3. Trong thời hạn 60 ngày kể từ ngày có quyết định miễn nhiệm, cách chức đối với Giám đốc, VINATABA THANG LONG xem xét, quyết định tuyển chọn, bổ nhiệm người khác thay thế theo quy định.

Điều 23. Quyền và nghĩa vụ của Giám đốc

- 1. Xây dựng, trình Chủ tịch:
 - a) Chiến lược phát triển, kế hoạch sản xuất, kinh doanh dài hạn, trung hạn và hằng năm của VINATABA THANH HOA;

b) Dự thảo Điều lệ, sửa đổi Điều lệ của VINATABA THANH HOA; dự thảo Quy chế quản lý tài chính, sửa đổi Quy chế quản lý tài chính của VINATABA THANH HOA; phương án điều chỉnh vốn điều lệ của VINATABA THANH HOA;

c) Quyết định bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, miễn nhiệm, cách chức, chấp thuận từ chức, tuyển dụng, ký hợp đồng, chấm dứt hợp đồng, thôi việc, nghỉ hưu, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, tiền lương, thù lao, tiền thưởng và quyền lợi khác đối với Phó giám đốc, Kế toán trưởng VINATABA THANH HOA;

d) Phương án cơ cấu tổ chức, liên doanh, liên kết của VINATABA THANH HOA;

đ) Phương án thành lập mới, tổ chức lại, sáp nhập các đơn vị phụ thuộc VINATABA THANH HOA ở trong nước và nước ngoài;

e) Phương án huy động vốn; các dự án đầu tư; hợp đồng mua, bán, vay, thuê, cho thuê, cầm cố, thế chấp tài sản; bán tài sản và hợp đồng kinh tế, dân sự khác vượt thẩm quyền;

g) Báo cáo tài chính hằng năm của VINATABA THANH HOA; phương án sử dụng lợi nhuận và xử lý lỗ trong kinh doanh;

h) Phương án tổ chức kinh doanh và các quy chế, quy định của VINATABA THANH HOA theo thẩm quyền;

i) Trình Chủ tịch phê duyệt trước khi VINATABA THANH HOA trình VINATABA và/hoặc VINATABA THANG LONG và các cơ quan có thẩm quyền về năng lực sản xuất; giấy phép sản xuất sản phẩm thuốc lá; máy móc thiết bị chuyên ngành thuốc lá; kế hoạch nguyên liệu thuốc lá; thương hiệu sản phẩm; hệ thống phân phối chung và phát triển sản phẩm mới theo quy định; xác định quỹ lương người quản lý VINATABA THANH HOA;

k) Hệ thống thang lương, bảng lương, quỹ tiền lương, phân phối tiền lương, chế độ trả lương đối với người lao động; phân phối tiền lương của người quản lý VINATABA THANH HOA theo quy định của pháp luật;

l) Chuẩn bị các báo cáo định kỳ, báo cáo thống kê và các đề án, dự án khác.

2. Trình Chủ tịch xem xét phê duyệt, quyết định các nội dung thuộc thẩm quyền của Chủ tịch, VINATABA, VINATABA THANG LONG hoặc cơ quan nhà nước có thẩm quyền quyết định theo quy định của pháp luật, quy định khác có liên quan trừ các nội dung:

a) Về công tác cán bộ thuộc các phòng, ban và tương đương giúp việc cho Chủ tịch (nếu có); các nội dung kiểm tra, kiểm soát thuộc quyền của Chủ tịch;

b) Các nội dung thuộc thẩm quyền trình trực tiếp Chủ tịch của các ban, tổ, nhóm,... do Chủ tịch thành lập hoặc theo quy định của pháp luật.

3. Giám đốc quyết định hoặc triển khai thực hiện sau khi Chủ tịch phê duyệt hoặc có ý kiến chấp thuận theo quy định về các nội dung sau:

a) Quyết định bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, miễn nhiệm, cách chức, chấp thuận từ chức, tuyển dụng, ký hợp đồng, chấm dứt hợp đồng, thôi việc, nghỉ hưu, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, tiền lương, tiền

thường và quyền lợi khác đối với chức danh: Trưởng, phó các phòng, ban, phân xưởng và tương đương; Giám đốc, Phó giám đốc các đơn vị phụ thuộc, chi nhánh; Trưởng, phó văn phòng đại diện của VINATABA THANH HOA;

b) Quyết định về kế hoạch lao động, tiền lương của VINATABA THANH HOA;

c) Quyết định ban hành quy định của VINATABA THANH HOA và các tiêu chuẩn, định mức kinh tế, kỹ thuật, định mức, định biên lao động của VINATABA THANH HOA; chức năng nhiệm vụ của bộ máy giúp việc của VINATABA THANH HOA;

d) Quyết định cơ cấu tổ chức, bộ máy hoạt động và đánh giá, phân công cán bộ phụ trách của các đơn vị phụ thuộc;

đ) Các phương án huy động vốn, dự án đầu tư, xây dựng, mua, bán tài sản cố định và các hợp đồng mua, bán tài sản khác và các hợp đồng khác có giá trị từ trên 05% đến dưới 40% vốn chủ sở hữu được ghi trên báo cáo tài chính quý hoặc báo cáo tài chính năm của VINATABA THANH HOA tại thời điểm gần nhất với thời điểm phê duyệt nhưng không quá 50% mức vốn cao nhất của dự án nhóm C trong cùng lĩnh vực theo quy định của Luật Đầu tư công;

e) Các nội dung khác thuộc thẩm quyền của Chủ tịch theo quy định tại Điều lệ này và văn bản pháp luật có liên quan.

4. Giám đốc quyết định:

a) Tổ chức thực hiện và đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch kinh doanh, phương án kinh doanh, kế hoạch đầu tư; kế hoạch phối hợp kinh doanh của VINATABA THANH HOA; công tác kiểm toán, thanh tra; các giải pháp phát triển thị trường, công nghệ và các công tác khác liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh theo thẩm quyền;

b) Tổ chức thực hiện và đánh giá kết quả thực hiện các quyết định của Chủ tịch và của chủ sở hữu theo thẩm quyền hoặc phân công;

c) Các công việc hàng ngày của VINATABA THANH HOA;

d) Bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, thuê, miễn nhiệm, cách chức, điều động, luân chuyển, chấm dứt hợp đồng đối với các chức danh quản lý khác trong VINATABA THANH HOA và các đơn vị phụ thuộc, trừ các chức danh thuộc thẩm quyền của Chủ tịch quyết định, phê duyệt;

đ) Phân công nhiệm vụ cho các Phó giám đốc;

e) Tuyển dụng và ký kết hợp đồng lao động theo thẩm quyền;

g) Cử cán bộ, người lao động và người giữ chức danh của VINATABA THANH HOA thuộc thẩm quyền bổ nhiệm, ký hợp đồng lao động của mình ra nước ngoài công tác, học tập, giải quyết việc riêng;

h) Quyết định các phương án huy động vốn, dự án đầu tư, xây dựng, mua, bán tài sản cố định và các hợp đồng mua, bán tài sản khác và các hợp đồng khác (trừ những lĩnh vực thuộc thẩm quyền của Chủ tịch) có giá trị không quá 5% vốn chủ sở hữu được ghi trên báo cáo tài chính quý hoặc báo cáo tài chính năm của VINATABA THANH HOA tại thời điểm gần nhất với thời điểm quyết định nhưng không quá 50%

mức vốn cao nhất của dự án nhóm C trong cùng lĩnh vực theo quy định của Luật Đầu tư công;

i) Ký kết các hợp đồng kinh tế, dân sự, thỏa thuận nhân danh VINATABA THANH HOA và các giao dịch khác của VINATABA THANH HOA, trừ trường hợp thuộc thẩm quyền của Chủ tịch;

k) Tổ chức thực hiện các dự án đầu tư, góp vốn, liên doanh, liên kết; hợp đồng mua, bán tài sản, hợp đồng vay, thuê, cho thuê và các hợp đồng khác của VINATABA THANH HOA;

l) Kiểm tra các đơn vị phụ thuộc thực hiện các định mức, tiêu chuẩn, đơn giá theo quy định;

m) Kiến nghị phương án tổ chức lại VINATABA THANH HOA khi xét thấy cần thiết;

n) Kiến nghị phân bổ và sử dụng lợi nhuận sau thuế, thực hiện các nghĩa vụ tài chính khác của VINATABA THANH HOA;

o) Xây dựng kế hoạch sử dụng lao động, đánh giá tình hình sử dụng lao động, tổ chức tuyển dụng lao động trong VINATABA THANH HOA, báo cáo Chủ tịch tình hình thực hiện theo quy định của pháp luật;

p) Quyết định thành lập các phòng (ban), đơn vị thuộc Đơn vị phụ thuộc của VINATABA THANH HOA.

5. Báo cáo Chủ tịch về kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh và báo cáo tài chính của VINATABA THANH HOA định kỳ theo quy định hoặc theo yêu cầu của Chủ tịch.

6. Chịu sự kiểm tra, giám sát của Chủ tịch, Trưởng Ban kiểm soát/Kiểm soát viên và các cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền đối với việc thực hiện các chức năng, nhiệm vụ theo quy định của VINATABA, VINATABA THANG LONG và các quy định khác của pháp luật.

7. Được áp dụng các biện pháp cần thiết trong trường hợp khẩn cấp, nhưng phải báo cáo ngay với Chủ tịch và các cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

8. Các quyền khác theo quy định của pháp luật, Điều lệ này và theo quyết định của Chủ tịch.

Điều 24. Quan hệ giữa Chủ tịch và Giám đốc trong quản lý, điều hành VINATABA THANH HOA

1. Khi tổ chức thực hiện các quyết định của Chủ tịch nếu phát hiện vấn đề không có lợi cho VINATABA THANH HOA thì Giám đốc báo cáo với Chủ tịch để xem xét điều chỉnh lại quyết định. Trường hợp Chủ tịch không điều chỉnh lại quyết định thì Giám đốc có thể báo cáo VINATABA THANG LONG, nhưng vẫn phải thực hiện quyết định của Chủ tịch.

2. Trong thời hạn (15) mười lăm ngày, kể từ ngày kết thúc tháng, quý, năm, Giám đốc phải gửi báo cáo bằng văn bản về tình hình hoạt động và dự kiến phương hướng thực hiện trong kỳ tới của VINATABA THANH HOA cho Chủ tịch và có trách nhiệm báo cáo đột xuất về các vấn đề quản trị, tổ chức quản lý và điều hành của VINATABA THANH HOA theo yêu cầu của Chủ tịch.

3. Chủ tịch hoặc người được Chủ tịch ủy quyền được mời tham dự các cuộc họp giao ban, các cuộc họp chuẩn bị các báo cáo, đề án cần trình Chủ tịch hoặc trình VINATABA THANG LONG do Giám đốc chủ trì để phối hợp chuẩn bị nội dung có liên quan. Chủ tịch hoặc người được ủy quyền tham dự có quyền phát biểu ý kiến nhưng không kết luận cuộc họp.

Điều 25. Hợp đồng, giao dịch với những người có liên quan

1. Hợp đồng, giao dịch giữa VINATABA THANH HOA với các đối tượng sau đây phải được Chủ tịch, Giám đốc và Kiểm soát viên VINATABA THANH HOA chấp thuận:

- a) Chủ tịch, Giám đốc và Kiểm soát viên của VINATABA THANH HOA;
- b) Người có liên quan của những người quy định tại điểm a khoản này;
- c) Người quản lý của VINATABA THANG LONG, người có thẩm quyền bổ nhiệm những người quản lý đó;
- d) Người có liên quan của những người quy định tại điểm c khoản này.

2. Người nhân danh VINATABA THANH HOA ký kết hợp đồng, giao dịch phải thông báo cho Chủ tịch, Giám đốc và Kiểm soát viên VINATABA THANH HOA về các đối tượng có liên quan và lợi ích có liên quan đối với hợp đồng, giao dịch đó; đồng thời, kèm theo dự thảo hợp đồng hoặc nội dung chủ yếu của giao dịch đó.

3. Chủ tịch, Giám đốc và Kiểm soát viên VINATABA THANH HOA phải quyết định việc chấp thuận hợp đồng hoặc giao dịch trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo theo nguyên tắc đa số, mỗi người có một phiếu biểu quyết; người có liên quan đến các bên không có quyền biểu quyết.

4. Hợp đồng, giao dịch quy định tại khoản 1 của Điều này chỉ được chấp thuận khi có đủ các điều kiện sau đây:

- a) Các bên ký kết hợp đồng hoặc thực hiện giao dịch là những chủ thể pháp lý độc lập, có quyền và nghĩa vụ, tài sản và lợi ích riêng biệt;
- b) Giá sử dụng trong hợp đồng hoặc giao dịch là giá thị trường tại thời điểm hợp đồng được ký kết hoặc giao dịch được thực hiện;

c) VINATABA THANG LONG tuân thủ quy định của pháp luật về hợp đồng và pháp luật có liên quan trong việc mua, bán, vay, cho vay, thuê, cho thuê giữa VINATABA THANH HOA và VINATABA THANG LONG.

5. Hợp đồng, giao dịch bị vô hiệu theo quyết định của Tòa án và xử lý theo quy định của pháp luật nếu được ký kết không đúng quy định tại các khoản 1, 2, 3 và 4 Điều này. Người ký kết hợp đồng, giao dịch và người có liên quan là các bên của hợp đồng, giao dịch liên đới chịu trách nhiệm về thiệt hại phát sinh và hoàn trả cho VINATABA THANH HOA các khoản lợi thu được từ việc thực hiện hợp đồng, giao dịch đó.

Điều 26. Phó giám đốc, Kế toán trưởng và bộ máy giúp việc

1. VINATABA THANH HOA có các Phó giám đốc và Kế toán trưởng.

Phó giám đốc, Kế toán trưởng do Chủ tịch quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, miễn nhiệm, chấp thuận từ chức, ký hợp đồng, chấm dứt hợp đồng, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, tiền lương, thù lao, tiền

thường và các quyền lợi khác theo đề nghị của Giám đốc phù hợp với quy định, với thời hạn bổ nhiệm là 05 năm và có thể được bổ nhiệm lại hoặc ký tiếp hợp đồng.

2. Các Phó giám đốc giúp Giám đốc điều hành VINATABA THANH HOA theo phân công và ủy quyền của Giám đốc; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch, Giám đốc và trước pháp luật về nhiệm vụ được Giám đốc phân công hoặc ủy quyền; việc ủy quyền có liên quan đến việc ký kết hợp đồng kinh tế hoặc liên quan đến việc sử dụng con dấu của VINATABA THANH HOA đều phải được thực hiện bằng văn bản.

3. Số lượng Phó giám đốc không quá 03 người và căn cứ tình hình thực tiễn từng giai đoạn phát triển của VINATABA THANH HOA, VINATABA THANG LONG quyết định số lượng Phó giám đốc theo thẩm quyền.

4. Kế toán trưởng VINATABA THANH HOA có nhiệm vụ tổ chức thực hiện công tác kế toán, thống kê của VINATABA THANH HOA; giúp Giám đốc giám sát tài chính tại VINATABA THANH HOA theo pháp luật về tài chính, kế toán; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch, Giám đốc và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công hoặc ủy quyền; tiêu chuẩn tuyển chọn Kế toán trưởng VINATABA THANH HOA thực hiện theo quy định của pháp luật về kế toán và các quy định khác của pháp luật có liên quan.

5. Bộ máy giúp việc gồm các phòng, ban, văn phòng, phân xưởng và tương đương có chức năng tham mưu, kiểm tra, giúp việc cho Chủ tịch, Giám đốc trong quản lý, điều hành VINATABA THANH HOA và thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của chủ sở hữu đối với các doanh nghiệp có cổ phần, vốn góp của VINATABA THANH HOA. Cơ cấu tổ chức và chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của bộ máy giúp việc do Chủ tịch, Giám đốc quyết định theo thẩm quyền.

Mục 3

BAN KIỂM SOÁT, KIỂM SOÁT VIÊN

Điều 27. Ban kiểm soát, Kiểm soát viên

1. Kiểm soát viên VINATABA THANH HOA do VINATABA THANG LONG bổ nhiệm. Nhiệm kỳ Kiểm soát viên là 05 năm và có thể được bổ nhiệm lại.

2. Trường hợp có hai (02) Kiểm soát viên trở lên, VINATABA THANG LONG sẽ bổ nhiệm một (01) Kiểm soát viên làm Trưởng Ban kiểm soát.

3. Một (01) Kiểm soát viên có thể đồng thời được bổ nhiệm làm Trưởng Ban kiểm soát, Kiểm soát viên tại không quá ba (03) Công ty TNHH một thành viên do VINATABA THANG LONG đầu tư 100% vốn điều lệ.

4. Ban kiểm soát, Kiểm soát viên có các quyền hạn, trách nhiệm và nghĩa vụ theo quy định của pháp luật và quy chế của VINATABA THANG LONG.

5. Trưởng Ban kiểm soát, Kiểm soát viên phải đáp ứng các tiêu chuẩn và điều kiện sau:

a) Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc một trong các chuyên ngành về kinh tế, tài chính, kế toán, kiểm toán, luật, quản trị kinh doanh hoặc chuyên ngành phù hợp với hoạt động kinh doanh của VINATABA THANH HOA và có ít nhất 03 năm kinh nghiệm làm việc; Trưởng Ban kiểm soát phải có ít nhất 05 năm kinh nghiệm làm việc.

b) Không phải là người quản lý của VINATABA THANH HOA và người quản lý tại doanh nghiệp khác; không được là Kiểm soát viên của doanh nghiệp không phải

là doanh nghiệp có vốn góp của VINATABA THANG LONG; không phải là người lao động của VINATABA THANH HOA.

- c) Không phải người có quan hệ gia đình của các đối tượng sau đây:
 - Chủ tịch Hội đồng thành viên, thành viên Hội đồng thành viên, Giám đốc, Phó giám đốc, Kế toán trưởng VINATABA THANG LONG;
 - Chủ tịch, Giám đốc, Phó giám đốc và Kế toán trưởng của VINATABA THANH HOA;
 - Kiểm soát viên khác của VINATABA THANH HOA.

Điều 28. Chế độ làm việc của Ban kiểm soát, Kiểm soát viên

1. Trưởng Ban kiểm soát xây dựng kế hoạch công tác hằng tháng, hằng quý và hằng năm của Ban kiểm soát; phân công nhiệm vụ và công việc cụ thể cho từng Kiểm soát viên.
2. Ban kiểm soát họp ít nhất mỗi tháng một lần để rà soát, đánh giá, thông qua báo cáo kết quả kiểm soát trong tháng trình VINATABA THANG LONG; thảo luận và thông qua kế hoạch hoạt động tiếp theo của Ban kiểm soát.
3. Quyết định của Ban kiểm soát được thông qua khi có đa số thành viên dự họp tán thành. Các ý kiến khác với nội dung quyết định đã được thông qua phải được ghi chép đầy đủ, chính xác và báo cáo VINATABA THANG LONG.
4. Kiểm soát viên chủ động và độc lập thực hiện nhiệm vụ và công việc được phân công; đề xuất, kiến nghị thực hiện nhiệm vụ, công việc kiểm soát khác ngoài kế hoạch, ngoài phạm vi được phân công khi xét thấy cần thiết.

Mục 4

NGƯỜI LAO ĐỘNG THAM GIA QUẢN LÝ VINATABA THANH HOA

Điều 29. Hình thức và nội dung tham gia quản lý VINATABA THANH HOA của người lao động

1. Người lao động tham gia quản lý VINATABA THANH HOA thông qua các hình thức và tổ chức sau đây:

- a) Hội nghị người lao động VINATABA THANH HOA;
- b) Tổ chức công đoàn;
- c) Ban Thanh tra nhân dân;
- d) Thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật.

2. Nội dung tham gia quản lý VINATABA THANH HOA của người lao động:

a) Xây dựng, sửa đổi, bổ sung nội quy, quy chế và các văn bản quy định khác của VINATABA THANH HOA liên quan đến quyền, nghĩa vụ và lợi ích của người lao động;

b) Xây dựng, sửa đổi, bổ sung thang lương, bảng lương, định mức lao động; đề xuất nội dung thương lượng tập thể;

c) Đề xuất, thực hiện giải pháp tiết kiệm chi phí, nâng cao năng suất lao động, cải thiện điều kiện làm việc, bảo vệ môi trường, phòng chống cháy nổ;

d) Nội dung khác liên quan đến quyền, nghĩa vụ và lợi ích của người lao động theo quy định của pháp luật.

3. Người lao động trong VINATABA THANH HOA được kiểm tra, giám sát những nội dung sau:

- a) Việc thực hiện hợp đồng lao động và thỏa ước lao động tập thể;
- b) Việc thực hiện nội quy lao động, quy chế và các văn bản quy định khác của người sử dụng lao động liên quan đến quyền, nghĩa vụ và lợi ích của người lao động;
- c) Việc sử dụng quỹ khen thưởng, quỹ phúc lợi, các quỹ do người lao động đóng góp;
- d) Việc trích nộp kinh phí công đoàn, đóng bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp của người sử dụng lao động;
- đ) Việc thực hiện thi đua, khen thưởng, kỷ luật, giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến quyền, nghĩa vụ và lợi ích của người lao động.

4. Hằng năm VINATABA THANH HOA có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với Ban chấp hành Công đoàn VINATABA THANH HOA tổ chức Hội nghị người lao động để đối thoại về các nội dung sau:

- a) Tình hình sản xuất, kinh doanh của VINATABA THANH HOA;
- b) Việc thực hiện hợp đồng lao động, thỏa ước lao động tập thể, nội quy lao động, quy chế và cam kết, thỏa thuận khác tại nơi làm việc;
- c) Điều kiện làm việc;
- d) Các nội dung khác theo quy định của Bộ luật Lao động và các quy định khác có liên quan.

5. Quan hệ giữa VINATABA THANH HOA và người lao động thực hiện theo các quy định pháp luật về lao động.

Chương V **QUẢN LÝ TÀI CHÍNH**

Điều 30. Quản lý tài chính VINATABA THANH HOA

Quản lý tài chính của VINATABA THANH HOA thực hiện theo Quy chế quản lý tài chính do VINATABA THANG LONG ban hành phù hợp với quy định của pháp luật có liên quan.

Điều 31. Điều chỉnh vốn điều lệ của VINATABA THANH HOA

1. Trong quá trình hoạt động, vốn điều lệ của VINATABA THANH HOA có thể được tăng lên từ các nguồn sau:

- a) Tăng lên từ các nguồn vốn theo quy định của pháp luật và theo quyết định của chủ sở hữu;
- b) VINATABA THANG LONG giao hoặc ủy quyền cho VINATABA THANH HOA thực hiện chức năng chủ sở hữu một phần vốn điều lệ của một doanh nghiệp khác tham gia làm công ty liên kết của VINATABA THANH HOA.

2. Việc điều chỉnh tăng vốn điều lệ của VINATABA THANH HOA do VINATABA THANG LONG quyết định phê duyệt.

3. Trường hợp tăng vốn điều lệ, VINATABA THANH HOA phải tiến hành điều chỉnh kịp thời trong bảng cân đối kế toán, công bố vốn điều lệ và làm thủ tục điều chỉnh vốn điều lệ trong Điều lệ này.

4. VINATABA THANG LONG chỉ được rút vốn đã đầu tư tại VINATABA THANH HOA khi tổ chức lại VINATABA THANH HOA hoặc thông qua hình thức chuyển nhượng toàn bộ hoặc một phần vốn của VINATABA THANH HOA cho các tổ chức, cá nhân khác.

5. Đối với vốn điều lệ đã cam kết bổ sung cho VINATABA THANH HOA thì VINATABA THANG LONG có trách nhiệm đầu tư đủ vốn theo đúng thời hạn đã cam kết.

Điều 32. Xác định lỗ và chuyển lỗ

1. Cách xác định lỗ được kết chuyển:

a) Lỗ phát sinh trong kỳ tính thuế là số chênh lệch âm về thu nhập tính thuế chưa bao gồm các khoản lỗ được kết chuyển từ các năm trước chuyển sang;

b) VINATABA THANH HOA sau khi quyết toán thuế mà bị lỗ thì chuyển toàn bộ và liên tục số lỗ vào thu nhập (thu nhập chịu thuế đã trừ thu nhập miễn thuế) của những năm tiếp theo. Thời gian chuyển lỗ tính liên tục không quá 05 năm, kể từ năm tiếp sau năm phát sinh lỗ;

c) Việc chuyển lỗ thực hiện theo Quy chế quản lý tài chính của VINATABA THANH HOA và quy định của pháp luật liên quan.

2. Các khoản lỗ được kết chuyển:

a) VINATABA THANH HOA có số lỗ giữa các quý trong cùng một năm tài chính thì được bù trừ số lỗ của quý trước vào các quý tiếp theo của năm tài chính đó. Khi quyết toán thuế thu nhập doanh nghiệp, VINATABA THANH HOA xác định số lỗ của cả năm và chuyển toàn bộ và liên tục số lỗ vào thu nhập chịu thuế của những năm tiếp sau năm phát sinh lỗ theo quy định tại khoản 1 Điều này;

b) VINATABA THANH HOA tự xác định số lỗ được trừ vào thu nhập theo nguyên tắc nêu trên. Trường hợp trong thời gian chuyển lỗ có phát sinh tiếp số lỗ thì số lỗ phát sinh này (không bao gồm số lỗ của kỳ trước chuyển sang) sẽ được chuyển lỗ toàn bộ và liên tục không quá 05 năm, kể từ năm tiếp sau năm phát sinh lỗ theo quy định;

c) Trường hợp cơ quan có thẩm quyền kiểm tra, thanh tra quyết toán thuế thu nhập doanh nghiệp xác định số lỗ của VINATABA THANH HOA được chuyển khác với số lỗ do VINATABA THANH HOA tự xác định thì số lỗ được chuyển xác định theo kết luận của cơ quan kiểm tra, thanh tra nhưng đảm bảo chuyển lỗ toàn bộ và liên tục không quá 05 năm, kể từ năm tiếp sau năm phát sinh lỗ theo quy định;

d) Quá thời hạn 05 năm kể từ năm tiếp sau năm phát sinh lỗ, nếu số lỗ phát sinh chưa chuyển hết thì sẽ không được chuyển vào thu nhập của các năm tiếp sau.

3. Nguyên tắc chuyển lỗ:

a) Nếu năm tài chính tiếp theo có lãi thì được chuyển lỗ từ năm trước, nếu lỗ thì không được chuyển lỗ từ kỳ trước sang (không được chuyển số lỗ lớn hơn số lãi, chỉ có thể là nhỏ hơn hoặc bằng với số lãi);

b) Số lỗ được chuyển toàn bộ và liên tục vào thu nhập (thu nhập chịu thuế đã trừ thu nhập miễn thuế) của những năm tiếp theo;

c) Số lỗ được chuyển giữa các quý với nhau và giữa các năm với nhau (không được chuyển từ quý sang năm, mà chỉ có thể từ năm trước sang quý I năm sau).

4. Trường hợp VINATABA THANH HOA chuyển đổi loại hình doanh nghiệp, sáp nhập, hợp nhất, chia, tách, giải thể, phá sản phải thực hiện quyết toán thuế với cơ quan thuế đến thời điểm có quyết định chuyển đổi loại hình doanh nghiệp, sáp nhập, hợp nhất, chia, tách, giải thể, phá sản của VINATABA THANG LONG (trừ trường hợp không phải quyết toán thuế theo quy định). Số lỗ của VINATABA THANH HOA phát sinh trước khi chuyển đổi, sáp nhập, hợp nhất phải được theo dõi chi tiết theo năm phát sinh và bù trừ vào thu nhập cùng năm của VINATABA THANH HOA sau khi chuyển đổi, sáp nhập, hợp nhất hoặc được tiếp tục chuyển vào thu nhập của các năm tiếp theo của doanh nghiệp sau khi chuyển đổi, sáp nhập, hợp nhất để đảm bảo nguyên tắc chuyển lỗ tính liên tục không quá 05 năm, kể từ năm tiếp sau năm phát sinh lỗ.

Số lỗ của VINATABA THANH HOA phát sinh trước khi chia, tách thành doanh nghiệp khác và đang còn trong thời gian chuyển lỗ theo quy định thì số lỗ này sẽ được phân bổ cho các doanh nghiệp sau khi chia, tách theo tỷ lệ vốn chủ sở hữu được chia, tách.

5. Trong trường hợp quy định của pháp luật và quy định của VINATABA THANG LONG về xác định lỗ và chuyển lỗ thay đổi, VINATABA THANH HOA thực hiện xác định lỗ và chuyển lỗ của năm tài chính theo các quy định có hiệu lực thì hành đối với năm tài chính đó.

Điều 33. Phân phối lợi nhuận

Lợi nhuận của VINATABA THANH HOA sau khi bù đắp lỗ năm trước theo quy định của Luật Thuế thu nhập doanh nghiệp, trích quỹ phát triển khoa học và công nghệ theo quy định của pháp luật, nộp thuế thu nhập doanh nghiệp, phần lợi nhuận còn lại được phân phối theo thứ tự như sau:

1. Chia lãi cho các bên góp vốn liên kết theo quy định của hợp đồng kinh tế đã ký kết (nếu có).

2. Bù đắp khoản lỗ của các năm trước đã hết thời hạn được trừ vào lợi nhuận trước thuế theo quy định.

3. Lợi nhuận còn lại sau khi trừ các khoản quy định tại khoản 1, khoản 2 Điều này được phân phối theo thứ tự như sau:

a) Trích tối đa 30% vào quỹ đầu tư phát triển của VINATABA THANH HOA;

b) Trích quỹ khen thưởng, quỹ phúc lợi cho người lao động trong VINATABA THANH HOA (căn cứ vào kết quả xếp loại doanh nghiệp do VINATABA THANG LONG quyết định đối với VINATABA THANH HOA) theo quy định của pháp luật;

c) Trích quỹ thưởng người quản lý doanh nghiệp, kiểm soát viên theo quy định pháp luật;

d) Trường hợp số lợi nhuận còn lại sau khi trích lập quỹ đầu tư phát triển quy định tại điểm a khoản này mà không đủ nguồn để trích các quỹ khen thưởng, quỹ phúc lợi, quỹ thưởng người quản lý doanh nghiệp, kiểm soát viên theo mức quy định thì

VINATABA THANH HOA được giảm trừ phần lợi nhuận trích lập quỹ đầu tư phát triển để bổ sung nguồn trích lập đủ quỹ khen thưởng, quỹ phúc lợi, quỹ thưởng người quản lý doanh nghiệp, kiểm soát viên theo mức quy định, nhưng mức giảm tối đa không quá mức trích vào quỹ đầu tư phát triển trong năm tài chính;

đ) Lợi nhuận còn lại sau khi trích lập các quỹ quy định tại các điểm a, b, c, d khoản này được nộp về VINATABA THANG LONG.

4. Trong trường hợp, quy định của pháp luật và quy định của VINATABA THANG LONG về phân phối lợi nhuận thay đổi, VINATABA THANH HOA thực hiện phân phối lợi nhuận của năm tài chính theo các quy định có hiệu lực thi hành đối với năm tài chính đó.

Chương VI **TỔ CHỨC LẠI, CHUYỂN ĐỔI, GIẢI THỂ, PHÁ SẢN** **VINATABA THANH HOA**

Điều 34. Tổ chức lại VINATABA THANH HOA

1. Việc tổ chức lại, hình thức tổ chức lại VINATABA THANH HOA do VINATABA THANG LONG quyết định theo đề án sắp xếp, đổi mới doanh nghiệp đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt. VINATABA THANH HOA thực hiện tổ chức lại theo trình tự, thủ tục do pháp luật quy định.

2. Khi được tổ chức lại, VINATABA THANH HOA có nghĩa vụ và trách nhiệm thực hiện theo quy định của pháp luật.

Điều 35. Chuyển đổi sở hữu VINATABA THANH HOA

VINATABA THANG LONG quyết định việc chuyển đổi VINATABA THANH HOA thành công ty trách nhiệm hữu hạn hai thành viên trở lên hoặc công ty cổ phần theo quy định của pháp luật có liên quan.

Điều 36. Tạm ngừng kinh doanh

1. VINATABA THANG LONG quyết định việc tạm ngừng kinh doanh của VINATABA THANH HOA theo đề nghị của Chủ tịch. Quyết định tạm ngừng kinh doanh của VINATABA THANG LONG phải được lập thành văn bản.

2. VINATABA THANH HOA tổ chức thực hiện tạm ngừng kinh doanh theo quyết định của VINATABA THANG LONG và theo quy định của pháp luật có liên quan.

Điều 37. Giải thể VINATABA THANH HOA

1. VINATABA THANH HOA bị giải thể trong các trường hợp sau đây:

- a) Kết thúc thời hạn hoạt động đã ghi trong điều lệ mà không có quyết định gia hạn;
- b) Bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp;
- c) Theo nghị quyết, quyết định của VINATABA THANG LONG;
- d) Các trường hợp khác theo quy định của pháp luật.

2. VINATABA THANH HOA chỉ được giải thể khi bảo đảm thanh toán hết các khoản nợ và nghĩa vụ tài sản khác và VINATABA THANH HOA không trong quá trình

giải quyết tranh chấp tại Tòa án hoặc cơ quan Trọng tài. Người quản lý có liên quan và VINATABA THANH HOA trong trường hợp quy định tại điểm b khoản 1 Điều này cùng liên đới chịu trách nhiệm về các khoản nợ của VINATABA THANH HOA.

3. Trình tự, thủ tục giải thể VINATABA THANH HOA thực hiện theo quy định pháp luật.

Điều 38. Phá sản VINATABA THANH HOA

Việc phá sản VINATABA THANH HOA được thực hiện theo quy định của pháp luật về phá sản.

Chương VII CHẾ ĐỘ BÁO CÁO, CÔNG BỐ THÔNG TIN CỦA VINATABA THANH HOA

Điều 39. Trách nhiệm báo cáo và thông tin

1. Định kỳ, Chủ tịch có trách nhiệm gửi cho VINATABA THANG LONG và các cơ quan liên quan những báo cáo theo quy định của pháp luật và quy định tại Điều lệ này.

2. Trong trường hợp đột xuất, VINATABA THANG LONG có quyền gửi văn bản yêu cầu Chủ tịch cung cấp bất kỳ hồ sơ, tài liệu nào có liên quan đến việc tổ chức thực hiện quyền của VINATABA THANG LONG quy định tại Điều lệ này.

3. Giám đốc có trách nhiệm tổ chức chuẩn bị và báo cáo để Chủ tịch cung cấp hồ sơ, tài liệu theo yêu cầu của chủ sở hữu; Chủ tịch có quyền yêu cầu Giám đốc, Phó giám đốc, các cán bộ quản lý của VINATABA THANH HOA và công ty liên kết cung cấp mọi hồ sơ, tài liệu liên quan đến tổ chức thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Chủ tịch. Người quản lý được yêu cầu phải cung cấp kịp thời, đầy đủ và chính xác các thông tin, tài liệu theo yêu cầu của Chủ tịch.

4. Giám đốc là người chịu trách nhiệm tổ chức việc lưu giữ và bảo mật hồ sơ, tài liệu của VINATABA THANH HOA theo quy định của pháp luật.

5. Người lao động trong VINATABA THANH HOA có quyền tìm hiểu thông tin về VINATABA THANH HOA theo quy định của pháp luật.

Điều 40. Công bố thông tin

1. Chủ tịch là người thực hiện việc công bố thông tin theo quy định của pháp luật, Điều lệ VINATABA THANH HOA, quy chế, quy định của Chủ sở hữu, tài liệu của VINATABA THANH HOA chỉ được cung cấp thông tin ra bên ngoài theo quyết định của Chủ tịch hoặc người được Chủ tịch ủy quyền, phân công.

2. Biểu mẫu, nội dung và nơi gửi thông tin thực hiện theo các quy định của pháp luật.

3. Trường hợp có yêu cầu thanh tra, kiểm tra, kiểm toán của các cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền, Chủ tịch là người chịu trách nhiệm tổ chức cung cấp thông tin theo quy định pháp luật về thanh tra, kiểm tra, kiểm toán.

Chương XIII SỬA ĐỔI, BỔ SUNG ĐIỀU LỆ VINATABA THANH HOA VÀ NHỮNG VẤN ĐỀ KHÁC

Điều 41. Sửa đổi, bổ sung Điều lệ

1. VINATABA THANG LONG quyết định việc sửa đổi, bổ sung Điều lệ này theo quy định của pháp luật.

2. Chủ tịch có quyền kiến nghị VINATABA THANG LONG về việc sửa đổi bổ sung Điều lệ này.

Điều 42. Quản lý con dấu

1. Chủ tịch quyết định hình thức, số lượng và nội dung con dấu của VINATABA THANH HOA. Con dấu được khắc theo quy định của pháp luật.

2. Chủ tịch, Giám đốc VINATABA THANH HOA quản lý và sử dụng con dấu theo quy định của pháp luật.

Điều 43. Nguyên tắc giải quyết tranh chấp nội bộ

Việc giải quyết tranh chấp nội bộ trong VINATABA THANH HOA trước hết phải được thực hiện theo phương thức thương lượng, hòa giải. Trường hợp giải quyết tranh chấp nội bộ theo phương thức thương lượng, hòa giải không đạt được kết quả thì bất kỳ bên nào cũng có quyền đưa tranh chấp ra các cơ quan có thẩm quyền để giải quyết.

Chương IX

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 44. Hiệu lực và phạm vi thi hành

1. Điều lệ này là cơ sở pháp lý cho tổ chức và hoạt động của VINATABA THANH HOA. Tất cả các tổ chức, cá nhân có liên quan có trách nhiệm thi hành Điều lệ này.

2. Điều lệ này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký quyết định ban hành.

3. Các quy chế, quy định nội bộ của VINATABA THANH HOA phải tuân thủ nguyên tắc, nội dung của Điều lệ này.

4. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện, trường hợp các văn bản quy phạm pháp luật có quy định khác với quy định tại Điều lệ này thì thực hiện theo quy định tại các văn bản quy phạm pháp luật đó. /.

**TM. HỘI ĐỒNG THÀNH VIÊN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Quang Huy

Phụ lục

NGÀNH NGHỀ KINH DOANH CỦA VINATABA THANH HOA

(Ban hành kèm theo Quyết định số 238 /QĐ-TLTL ngày 28 tháng 6 năm 2024 của Công ty Thuốc lá Thăng Long)

STT	Ngành nghề kinh doanh	Mã ngành
1	Sản xuất sản phẩm thuốc lá	1200
2	Bán buôn sản phẩm thuốc lá, thuốc lào	4634
3	Vận tải hàng hóa bằng đường bộ	4933
4	Kinh doanh bất động sản, quyền sử dụng đất thuộc chủ sở hữu, chủ sử dụng hoặc đi thuê Chi tiết: Hoạt động kinh doanh cho thuê văn phòng	6810
5	Sản xuất kinh doanh các sản phẩm thuốc lá: thuốc lá điếu, sợi thuốc lá, xì gà	Ngành nghề chưa khớp mã với hệ thống ngành kinh tế Việt Nam



